

## **Wykaz standardowych kwot ryczałtowych dla kosztów projektu w poddziałaniu 3.3.3. Wsparcie MŚP w promocji marek produktowych – Go to Brand Programu Operacyjnego Inteligentny Rozwój 2014-2020**

Polska Agencja Rozwoju Przedsiębiorczości wprowadza wykaz standardowych kwot ryczałtowych dla kosztów kwalifikowalnych projektu, określonych w § 38 i § 42 pkt 7-8 i 10-17 rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 10 lipca 2015 r. w sprawie udzielania przez Polską Agencję Rozwoju Przedsiębiorczości pomocy finansowej w ramach Programu Operacyjnego Inteligentny Rozwój 2014-2020 (Dz. U. z 2015 r. poz. 1027, z późn. zm.) nr referencyjny SA 42799(2015/X) (dalej: „rozporządzenie”), na potrzeby ogłaszanego konkursu w ramach poddziałania 3.3.3. Wsparcie MŚP w promocji marek produktowych – Go to Brand Programu Operacyjnego Inteligentny Rozwój 2014-2020 (dalej: „poddziałanie 3.3.3 PO IR”). Wprowadzenie niniejszego wykazu ma zapewniać stosowanie przez wnioskodawców/beneficjentów racjonalnych i efektywnych cen, czyli niezawyżonych w stosunku do cen i stawek rynkowych.

Postanowienia niniejszego dokumentu zostaną uwzględnione podczas oceny wniosku o dofinansowanie projektu przeprowadzonej przez Komisję Oceny Projektów i w trakcie realizacji projektu, w związku z wprowadzeniem zmian do umowy o dofinansowanie.

1. Dokument opracowany został na podstawie danych uzyskanych z zatwierdzonych wniosków o dofinansowanie projektów<sup>1</sup> oraz na podstawie doświadczeń i danych wynikających z zatwierdzonych wniosków o płatność. Dokument określa rodzaje kosztów kwalifikowalnych najczęściej występujące w projektach i nie stanowi katalogu zamkniętego. Oznacza to, że dopuszcza się ujmowanie w budżetach wniosków o dofinansowanie kosztów niewymienionych w niniejszym wykazie, o ile wynikają one z katalogu kosztów kwalifikowalnych określonych w rozporządzeniu dla poddziałania 3.3.3 PO IR.
2. Kwoty ujęte w wykazie są podane w wartościach brutto i określają standardowe wartości, co jednak nie oznacza automatycznego akceptowania przez oceniających budżetów bazujących na kwotach na ich standardowym poziomie określonym w niniejszym wykazie.
3. Przyjęcie standardowej kwoty ryczałtowej nie oznacza, że będzie ona akceptowana we wskazanej wysokości w każdym projekcie. Planowane koszty powinny być szczegółowo uzasadnione i adekwatne do indywidualnych warunków realizacji projektu np. w zakresie powierzchni stoiska wystawowego, liczby pracowników wnioskodawcy/beneficjenta biorących udział w targach w

---

<sup>1</sup> Liczba zatwierdzonych wniosków o dofinansowanie:

- z konkursu nr 1/2016 wynosi 165 szt.,

- z konkursu nr 3/2017 wynosi 424 szt., w tym 403 szt. dot. branżowych programów promocji, a 21 szt. dot. programów promocji o charakterze ogólnym na rynku perspektywiczne.

charakterze wystawcy lub w misji wyjazdowej, czasu trwania targów lub misji, zakresu realizowanych działań informacyjno-promocyjnych, itp.

4. Planowane we wniosku o dofinansowanie koszty, które nie zostały ujęte w niniejszym dokumencie, ale mogą być przypisane do jednej z kategorii kosztów kwalifikowalnych określonych w § 38 i § 42 pkt 7-8 i 10-17 rozporządzenia, należy porównać z kwotami w wykazie wskazując podobieństwa i różnice wnioskowanego kosztu.
5. Kwoty ryczałtowe, z wyjątkiem kosztów podróży służbowych, zostały określone na podstawie analizy danych zawartych we wnioskach o dofinansowanie zatwierdzonych do wsparcia<sup>2</sup>, złożonych przez Wnioskodawców w zamkniętych naborach do poddziałania 3.3.3 POIR, oraz uwzględniają 10% poziom oszczędności dla projektów zakończonych w ramach poddziałania 3.3.3 PO IR.
6. W przypadku, gdy w danym programie promocji nie wystąpiły projekty uwzględniające dany rodzaj zadania, jako standardowa kwota ryczałtowa została przyjęta średnia wartość wydatków kwalifikowalnych w danym rodzaju zadania we wszystkich programach promocji.
7. Wykaz standardowych kwot ryczałtowych obowiązuje od etapu wyboru projektu do dofinansowania do momentu jego rozliczenia końcowego.
8. Stworzony wykaz należy stosować łącznie z zasadami określonymi w „Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach EFRR, EFS oraz FS na lata 2014-2020” oraz innymi dokumentami, których postanowienia mogą dotyczyć projektu, w szczególności poszczególne programy promocji.

## **Informacje ogólne i założenia**

W ramach poddziałania 3.3.3 POIR „Wsparcie MŚP w promocji marek produktowych – Go to Brand” możliwe jest udzielenie pomocy zgodnie z rozporządzeniem KE (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013 r., str. 1) lub zgodnie z rozporządzeniem KE (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu (Dz. Urz. UE L 187 z 26.06.2014, str. 1, z późn. zm.). Przy określaniu kwot ryczałtowych przyjęto następujące założenia:

### **I. Usługa doradcza w zakresie umiędzynarodowienia.**

Do kosztów kwalifikowalnych, wyłącznie w ramach pomocy de minimis, zalicza się koszty usługi doradczej dotyczącej umiędzynarodowienia przedsiębiorcy na przynajmniej jednym rynku perspektywicznym z krajów określonych w punkcie IV.A.1 branżowego programu promocji lub w punkcie IV.A.2 programu promocji o charakterze ogólnym, w którym została zaplanowana realizacja projektu.

**Nie zostanie uznana za usługę doradczą dotyczącą umiędzynarodowienia przedsiębiorcy usługa polegająca wyłącznie na zakupie bazy danych kontaktowych podmiotów działających na wybranym rynku perspektywicznym.**

<sup>2</sup> Dane pochodzą z konkursu nr 1/2016 i 3/2017.

## **II. Szkolenia w zakresie umiędzynarodowienia przedsiębiorcy.**

Do kosztów kwalifikowalnych, wyłącznie w ramach pomocy de minimis, zalicza się koszty szkolenia w zakresie umiędzynarodowienia przedsiębiorcy na rynku perspektywicznym wybranym przez wnioskodawcę z określonych w punkcie IV.A.1 branżowego programu promocji, w którym została zaplanowana realizacja projektu.

W ramach programów promocji o charakterze ogólnym na rynki perspektywiczne koszty szkolenia nie podlegają dofinansowaniu.

**Nie zostanie uznane za szkolenie w zakresie umiędzynarodowienia przedsiębiorcy szkolenie językowe pracowników przedsiębiorcy.**

## **III. Podróże służbowe pracowników wnioskodawcy.**

Do kosztów kwalifikowalnych w ramach pomocy de minimis zalicza się koszty podróży służbowych pracowników<sup>3</sup> przedsiębiorcy uczestniczącego w targach, misjach gospodarczych lub programie wspierającym rozwój na rynkach zagranicznych w zakresie i według stawek określonych w przepisach w sprawie należności przysługujących pracownikowi zatrudnionemu w państwowej lub samorządowej jednostce sfery budżetowej z tytułu podróży służbowej poza granicami kraju<sup>4</sup>, tj. koszty:

- a) diet,
- b) noclegów,
- c) przejazdów i dojazdów środkami komunikacji miejscowej,
- d) innych niezbędnych wydatków związanych z tymi podróżami takich jak opłaty za: uzyskanie wiz, bagaż, przejazd drogami płatnymi i autostradami, postój w strefie płatnego parkowania i miejsca parkingowe.

Wykaz targów, w których wnioskodawca może zaplanować udział w charakterze wystawcy jest określony w punkcie IV.A.2 branżowego programu promocji lub w punkcie IV.A.1 programu promocji o charakterze ogólnym, w którym została zaplanowana realizacja projektu.

Warunki realizacji misji gospodarczych są określone w punkcie IV.B branżowego programu promocji lub w punkcie IV.A.3 programu promocji o charakterze ogólnym.

Koszty przejazdu pracownika, o których mowa w § 3 rozporządzenia MPiPS powinny zostać ujęte w kategorii kosztów „transport i ubezpieczenie osób i eksponatów w związku z udziałem w targach i misjach gospodarczych”.

**Koszty delegacji krajowych nie podlegają dofinansowaniu w ramach poddziałania 3.3.3 PO IR.**

<sup>3</sup> Definicja pracownika zgodnie z art. 3 ust. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2018 r. poz. 110), dalej „ustawa o PARP”.

<sup>4</sup> Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 29 stycznia 2013 r. w sprawie należności przysługujących pracownikowi zatrudnionemu w państwowej lub samorządowej jednostce sfery budżetowej z tytułu podróży służbowej (Dz. U. z 2013 r. poz. 167) zwane dalej „rozporządzenie MPiPS”.

#### **IV. Transport i ubezpieczenie.**

Do kosztów kwalifikowalnych w ramach pomocy de minimis zalicza się koszty transportu i ubezpieczenia osób i eksponatów w związku z udziałem w targach i misjach gospodarczych, tj. koszty:

- a) zakupu usług w zakresie transportu i ubezpieczenia za granicą oraz na terytorium RP osób (pracowników wnioskodawcy i innych osób uczestniczących w realizacji projektu, w tym uczestników przyjazdowej misji gospodarczej) oraz eksponatów, inne niż uwzględnione w pkt. III,
- b) odprawy celnej i spedycji,
- c) bagażu i nadbagażu, inne niż uwzględnione w pkt. III.

#### **V. Koszty rezerwacji, opłata rejestracyjna i koszty wpisu do katalogu.**

Do kosztów kwalifikowalnych w ramach pomocy de minimis zalicza się koszty rezerwacji miejsca wystawowego na targach, opłaty rejestracyjnej za udział w targach oraz wpisu do katalogu targowego, które mogą być ponoszone do 12 miesięcy przed dniem złożenia wniosku o dofinansowanie.

Poniesienia kosztów rezerwacji miejsca wystawowego na targach, opłaty rejestracyjnej za udział w targach lub wpisu do katalogu targowego, nie uważa się za rozpoczęcie prac nad projektem.

#### **VI. Organizacja stoiska wystawowego.**

Do kosztów kwalifikowalnych w ramach pomocy de minimis zalicza się koszty organizacji stoiska wystawowego na targach lub wystawie, w tym w szczególności koszty wynajmu, budowy i obsługi stoiska wystawowego podczas uczestnictwa MŚP w danych targach lub danej wystawie, w tym koszty zakupu gotowych, zindywidualizowanych elementów zabudowy stoiska wystawowego.

Do kosztów kwalifikowalnych w ramach pomocy publicznej zalicza się koszty wynajmu, budowy i obsługi stoiska wystawowego podczas uczestnictwa MŚP w danych targach lub danej wystawie, w tym koszty zakupu gotowych, zindywidualizowanych elementów zabudowy stoiska wystawowego.

W ramach poddziałania 3.3.3 PO IR , aby możliwe było zakwalifikowanie wydatku na zakup środków trwałych w ramach projektu musi być spełniony warunek bezpośredniego związku z projektem, rozumiany jako wykorzystanie środka trwałego wyłącznie na stoisku targowym. O kwalifikowalności decydują zatem przeznaczenie i sposób wykorzystania środka trwałego – dopuszcza się zakup gotowych, zindywidualizowanych elementów zabudowy stoiska wystawowego.

#### **VII. Reklama w mediach targowych.**

Do kosztów kwalifikowalnych w ramach pomocy de minimis zalicza się koszty reklamy w mediach targowych.

**Nie zostaną uznane za reklamę w mediach targowych koszty usług dot. dystrybucji materiałów promocyjnych tj. ulotki, katalogi czy gadżety podczas trwania targów.**

### **VIII. Seminaria, kongresy i konferencje.**

Do kosztów kwalifikowalnych, wyłącznie w ramach pomocy de minimis, zalicza się koszty udziału w seminariach, kongresach i konferencjach z określonych w punkcie IV.A.6 lub IV.B programu promocji o charakterze ogólnym, w którym została zaplanowana realizacja projektu.

### **IX. Pokazy, prezentacje i degustacje.**

Do kosztów kwalifikowalnych, wyłącznie w ramach pomocy de minimis, zalicza się koszty organizacji pokazów, prezentacji i degustacji produktów w zakresie promocji marki produktowej przedsiębiorcy w związku z udziałem w targach w charakterze wystawcy lub misji gospodarczej wyjazdowej lub przyjazdowej. Za koszty kwalifikowalne zostaną uznane koszty:

- a) wynajmu niezbędnych pomieszczeń oraz sprzętu,
- b) zakup usług tłumaczenia,
- c) zakup usług cateringowych,
- d) zakupu usług hotelowych dla uczestników przyjazdowej misji gospodarczej.

### **X. Działania informacyjno-promocyjne.**

Do kosztów kwalifikowalnych, wyłącznie w ramach pomocy de minimis, zalicza się koszty informacyjno-promocyjne projektu z tytułu:

- 1) **nabycia lub wytworzenia oraz instalacji elementów dekoracyjnych uwzględniających założenia wizualizacji Marki Polskiej Gospodarki tj. panelu promocyjnego, który jest obowiązkowym elementem;**
- 2) nabycia lub wytworzenia oraz dystrybucji materiałów informacyjno-promocyjnych takich jak gadżety, materiały drukowane np. foldery, ulotki, wizytówki;
- 3) przygotowania i prowadzenia działań informacyjno-promocyjnych w mediach tradycyjnych, elektronicznych, cyfrowych;
- 4) przygotowania lub tłumaczenia strony internetowej wnioskodawcy;
- 5) produkcji i emisji spotów i filmów informacyjno-promocyjnych.

**Warunki kwalifikowania wydatków w ramach kwoty ryczałtowej dla poszczególnych rodzajów zadań:**

Rodzaj zadania	Jednostka miary	Warunki kwalifikowania wydatku/dodatkové zalecenia IP
<b>Obowiązkowe działania wynikające z branżowego programu promocji</b>		
<b>1. Usługa doradcza</b>	sztuka	1) wydatek kwalifikowany, o ile usługa zostanie nabyta od podmiotu świadczącego usługi doradcze, posiadającego oddział, jej przedstawicielstwo lub współpracowników na rynku perspektywnym, którego

		<p>dotyczy przedmiotowa usługa doradcza lub od podmiotu bezpośrednio działającego na tym rynku;</p> <p>2) w zadaniu mogą być uwzględnione koszty wyłącznie z kategorii usługa doradcza dotycząca umiędzynarodowienia przedsiębiorcy objętej <b>pomocą de minimis</b>.</p>
<b>2. Udział w targach jako wystawca</b>	sztuka	<p>1) wydatek kwalifikowany, o ile dotyczy udziału w charakterze wystawcy w działaniach targowych, o których mowa w pkt. IV.A.2 wybranego przez wnioskodawcę programu promocji;</p> <p>2) w zadaniu mogą być uwzględnione koszty z kategorii:</p> <p>a) objętych <b>pomocą de minimis</b><sup>5</sup>:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— podróże służbowe pracowników przedsiębiorcy uczestniczącego w targach, misjach gospodarczych lub programie wspierającym rozwój na rynkach zagranicznych, tj. koszty: diet, noclegów, przejazdów i dojazdów środkami komunikacji miejscowej oraz innych niezbędnych wydatków związanych z tymi podróżami takich jak opłaty za: uzyskanie wiz, bagaż, przejazd drogami płatnymi i autostradami, postój w strefie płatnego parkowania i miejsca parkingowe,</li> <li>— transport i ubezpieczenie osób i eksponatów w związku z udziałem w targach i misjach gospodarczych,</li> <li>— rezerwacja miejsca wystawowego na targach, opłata rejestracyjna za udział w targach oraz wpis do katalogu targowego,</li> <li>— organizacja stoiska wystawowego na targach lub wystawie,</li> <li>— reklama w mediach targowych,</li> <li>— udział w seminariach, kongresach i konferencjach,</li> <li>— organizacja pokazów, prezentacji i degustacji produktów w zakresie promocji marki produktowej;</li> </ul> <p>b) objętej <b>pomocą publiczną</b>: wynajem, budowa i obsługa stoiska wystawowego podczas uczestnictwa MŚP w danych targach lub danej wystawie - POMOC PUBLICZNA 50%;</p> <p>3) zadanie może składać się z następujących elementów:</p> <p>a) działań związanych z organizacją i przeprowadzeniem udziału wnioskodawcy w imprezie targowo-wystawienniczej w charakterze wystawcy,</p> <p>b) organizacji i udziału w spotkaniach z kontrahentami lub potencjalnymi kontrahentami, w tym w spotkaniach B2B i spotkaniach mat-</p>

<sup>5</sup> Intensywność dofinansowania wydatków kwalifikowalnych zależy od statusu MŚP wnioskodawcy i nie przekracza:

- 60% dla średnich przedsiębiorców,
- 75% dla małych przedsiębiorców,
- 80% dla mikroprzedsiębiorców z województwa mazowieckiego,
- 85% dla pozostałych mikroprzedsiębiorców.

		<p>chmakingowych. Za kwalifikowalne uznaje się koszty usług w zakresie wynajmu niezbędnych pomieszczeń oraz sprzętu, zakupu usług tłumaczenia i zakupu usług cateringowych,</p> <p>c) organizacji dla kontrahentów lub potencjalnych kontrahentów, pokazów, prezentacji i degustacji produktów. Za kwalifikowalne uznaje się koszty usług w zakresie wynajmu niezbędnych pomieszczeń oraz sprzętu, zakupu usług tłumaczenia i zakupu usług cateringowych;</p> <p>4) kwota ryczałtowa w zakresie kosztów zagranicznych podróży służbowych pracowników przedsiębiorcy uczestniczącego w targach, misjach gospodarczych lub programie wspierającym rozwój na rynkach zagranicznych, została oszacowana w następujący sposób:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— na podstawie rozporządzenia MPiPS – w odniesieniu do kosztów diet, noclegów, przejazdów i dojazdów środkami komunikacji miejscowej,</li> <li>— w odniesieniu do kosztów innych niezbędnych wydatków związanych z podróżami takich jak opłaty za: uzyskanie wiz, bagaż, przejazd drogami płatnymi i autostradami, postój w strefie płatnego parkowania i miejsca parkingowe – przyjmując kwotę 430 zł z tytułu jednej podróży zagranicznej jednego pracownika<sup>6</sup>;</li> </ul> <p>5) w przypadku ubiegania się o pomoc publiczną i pomoc de minimis, w projekcie możliwe jest uwzględnienie tylko jednej kategorii dot. organizacji (wynajmu, budowy i obsługi) stoiska targowego lub wystawowego.</p>
<b>3. Panel promocyjny Marki Polskiej Gospodarki</b>	sztuka	<p>1) wydatek kwalifikowany, o ile panel promocyjny jest opracowany zgodnie z założeniami wizualizacji Marki Polskiej Gospodarki i jest związany z promowaniem marki produktowej przedsiębiorcy będącej przedmiotem projektu;</p> <p>2) w zadaniu mogą być uwzględnione koszty wyłącznie z kategorii działania informacyjno-promocyjne projektu objętej <b>pomocą de minimis</b>.</p>
<b>Wymagane działania wynikające z branżowego programu promocji</b>		
<b>1. Szkolenie</b>	sztuka	<p>1) wydatek kwalifikowany, o ile szkolenie w zakresie umiędzynarodowienia przedsiębiorcy dotyczy rynku perspektywicznego wymienionego w pkt IV.A.1 branżowego programu promocji, w związku z udziałem w targach odbywających się na tych rynkach (tj. wnioskodawca w ramach projektu musi wziąć udział w charakterze wystawcy w targach odbywających się na terenie tych krajów);</p> <p>2) w zadaniu mogą być uwzględnione koszty wyłącznie z kategorii szkolenia w zakresie umiędzynarodowienia przedsiębiorcy objętej <b>pomocą de minimis</b>.</p>

<sup>6</sup> Do oszacowania kwoty wykorzystano dane pochodzące z ankiet dot. wysokości wydatków ponoszonych w podkategorii *inne niezbędne wydatki, określone lub uznane przez pracodawcę odpowiednio do uzasadnionych potrzeb, związane z kosztami podróży*, wypełnione przez beneficjentów poddziałania 3.3.3. PO IR realizujących projekty generujące koszty o podobnym charakterze. Liczba ankiet zawierających dane do wyznaczenia kwoty – 41 szt.

<p><b>2. Indywidualna misja wyjazdowa</b></p>	<p>sztuka</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) wydatek kwalifikowany, o ile misja dotyczy wskazanego przez przedsiębiorcę pozaunijnego rynku perspektywicznego z krajów wymienionych w pkt. IV.A.1 programu promocji;</li> <li>2) wydatek kwalifikowalny, o ile misja dotyczy udziału w grupowych wyjazdowych misjach gospodarczych z listy podanej w pkt. IV.B programu promocji (jeśli dotyczy);</li> <li>3) wydatek kwalifikowany, o ile w ramach misji został zaplanowany udział w międzynarodowym wydarzeniu branżowym wskazanym w pkt. IV.A.2 (jeśli dotyczy);</li> <li>4) w zadaniu mogą być uwzględnione koszty wyłącznie z kategorii objętych <b>pomocą de minimis</b>: <ul style="list-style-type: none"> <li>— podróże służbowe pracowników przedsiębiorcy uczestniczącego w targach, misjach gospodarczych lub programie wspierającym rozwój na rynkach zagranicznych, tj. koszty: diet, noclegów, przejazdów i dojazdów środkami komunikacji miejscowej oraz innych niezbędnych wydatków związanych z tymi podróżami takich jak opłaty za: uzyskanie wiz, bagaż, przejazd drogami płatnymi i autostradami, postój w strefie płatnego parkowania i miejsca parkingowe,</li> <li>— transport i ubezpieczenie osób i eksponatów w związku z udziałem w targach i misjach gospodarczych,</li> <li>— organizacja pokazów, prezentacji i degustacji produktów w zakresie promocji marki produktowej,</li> <li>— udział w seminariach, kongresach i konferencjach,</li> <li>— organizacja pokazów, prezentacji i degustacji produktów w zakresie promocji marki produktowej;</li> </ul> </li> <li>5) zadanie może składać się z następujących elementów: <ol style="list-style-type: none"> <li>a) organizacji i udziału w spotkaniach z kontrahentami lub potencjalnymi kontrahentami, w tym w spotkaniach B2B i spotkaniach matchmakingowych. Za kwalifikowalne uznaje się koszty usług w zakresie wynajmu niezbędnych pomieszczeń oraz sprzętu, zakupu usług tłumaczenia i zakupu usług cateringowych,</li> <li>b) wizyty w przedsiębiorstwach kontrahentów lub potencjalnych kontrahentów,</li> <li>c) wizyty w roli zwiedzającego na imprezach targowo-wystawienniczych,</li> <li>d) organizacji dla kontrahentów lub potencjalnych kontrahentów, pokazów, prezentacji i degustacji produktów. Za kwalifikowalne uznaje się koszty usług w zakresie wynajmu niezbędnych pomieszczeń oraz sprzętu, zakupu usług tłumaczenia i zakupu usług cateringowych,</li> <li>e) organizacji i udziału w spotkaniach z przedstawicielami instytucji i organizacji branżowych. Za kwalifikowalne uznaje się koszty usług</li> </ol> </li> </ol>
---	---------------	--



		<p>w zakresie wynajmu niezbędnych pomieszczeń oraz sprzętu, zakupu usług tłumaczenia i zakupu usług cateringowych,</p> <p>f) organizacji i udziału w spotkaniach z dziennikarzami. Za kwalifikowalne uznaje się koszty usług w zakresie wynajmu niezbędnych pomieszczeń oraz sprzętu, zakupu usług tłumaczenia i zakupu usług cateringowych;</p> <p>6) kwota ryczałtowa w zakresie kosztów zagranicznych podróży służbowych pracowników przedsiębiorcy uczestniczącego w targach, misjach gospodarczych lub programie wspierającym rozwój na rynkach zagranicznych, została oszacowana w następujący sposób:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— na podstawie rozporządzenia MPiPS – w odniesieniu do kosztów diet, noclegów, przejazdów i dojazdów środkami komunikacji miejscowej,</li> <li>— w odniesieniu do kosztów innych niezbędnych wydatków związanych z podróżami takich jak opłaty za: uzyskanie wiz, bagaż, przejazd drogami płatnymi i autostradami, postój w strefie płatnego parkowania i miejsca parkingowe – przyjmując kwotę 430 zł z tytułu jednej podróży zagranicznej jednego pracownika;</li> </ul> <p>7) w przypadku ubiegania się o pomoc publiczną i pomoc de minimis, w projekcie możliwe jest uwzględnienie tylko jednej kategorii dot. organizacji (wynajmu, budowy i obsługi) stoiska targowego lub wystawowego.</p>
<p><b>3. Grupowa misja wyjazdowa</b></p>	<p>sztuka</p>	<p>1) wydatek kwalifikowany, o ile misja dotyczy wskazanego przez przedsiębiorcę pozaunijnego rynku perspektywicznego z krajów wymienionych w pkt. IV.A.1 programu promocji. Przyjmuje się, że misja ma charakter grupowej misji wyjazdowej, jeśli weźmie w niej udział co najmniej trzech (3) przedsiębiorców);</p> <p>2) wydatek kwalifikowalny, o ile misja dotyczy udziału w grupowych wyjazdowych misjach gospodarczych z listy podanej w pkt. IV.B programu promocji (jeśli dotyczy);</p> <p>3) wydatek kwalifikowany, o ile misja związana jest z udziałem w międzynarodowym wydarzeniu branżowym (jeśli dotyczy);</p> <p>4) w zadaniu mogą być uwzględnione koszty wyłącznie z kategorii objętych <b>pomocą de minimis</b>:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— podróże służbowe pracowników przedsiębiorcy uczestniczącego w targach, misjach gospodarczych lub programie wspierającym rozwój na rynkach zagranicznych, tj. koszty: diet, noclegów, przejazdów i dojazdów środkami komunikacji miejscowej oraz innych niezbędnych wydatków związanych z tymi podróżami takich jak opłaty za: uzyskanie wiz, bagaż, przejazd drogami płatnymi i autostradami, postój w strefie płatnego parkowania i miejsca parkingowe,</li> <li>— transport i ubezpieczenie osób i eksponatów w związku z udziałem w targach i misjach gospodarczych,</li> </ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>— organizacja pokazów, prezentacji i degustacji produktów w zakresie promocji marki produktowej,</li> <li>— udział w seminariach, kongresach i konferencjach,</li> <li>— organizacja pokazów, prezentacji i degustacji produktów w zakresie promocji marki produktowej;</li> </ul> <p>5) zadanie może składać się z następujących elementów:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) organizacji i udziału w spotkaniach z kontrahentami lub potencjalnymi kontrahentami, w tym w spotkaniach B2B i spotkaniach matchmakingowych. Za kwalifikowalne uznaje się koszty usług w zakresie wynajmu niezbędnych pomieszczeń oraz sprzętu, zakupu usług tłumaczenia i zakupu usług cateringowych,</li> <li>b) wizyty w przedsiębiorstwach kontrahentów lub potencjalnych kontrahentów,</li> <li>c) wizyty w roli zwiedzającego na imprezach targowo-wystawienniczych,</li> <li>d) organizacji dla kontrahentów lub potencjalnych kontrahentów, pokazów, prezentacji i degustacji produktów. Za kwalifikowalne uznaje się koszty usług w zakresie wynajmu niezbędnych pomieszczeń oraz sprzętu, zakupu usług tłumaczenia i zakupu usług cateringowych,</li> <li>e) organizacji i udziału w spotkaniach z przedstawicielami instytucji i organizacji branżowych. Za kwalifikowalne uznaje się koszty usług w zakresie wynajmu niezbędnych pomieszczeń oraz sprzętu, zakupu usług tłumaczenia i zakupu usług cateringowych,</li> <li>f) organizacji i udziału w spotkaniach z dziennikarzami. Za kwalifikowalne uznaje się koszty usług w zakresie wynajmu niezbędnych pomieszczeń oraz sprzętu, zakupu usług tłumaczenia i zakupu usług cateringowych;</li> </ul> <p>6) kwota ryczałtowa w zakresie kosztów zagranicznych podróży służbowych pracowników przedsiębiorcy uczestniczącego w targach, misjach gospodarczych lub programie wspierającym rozwój na rynkach zagranicznych, została oszacowana w następujący sposób:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— na podstawie rozporządzenia MPiPS – w odniesieniu do kosztów diet, noclegów, przejazdów i dojazdów środkami komunikacji miejscowej,</li> <li>— w odniesieniu do kosztów innych niezbędnych wydatków związanych z podróżami takich jak opłaty za: uzyskanie wiz, bagaż, przejazd drogami płatnymi i autostradami, postój w strefie płatnego parkowania i miejsca parkingowe – przyjmując kwotę 430 zł z tytułu jednej podróży zagranicznej jednego pracownika;</li> </ul> <p>7) w przypadku ubiegania się o pomoc publiczną i pomoc de minimis, w projekcie możliwe jest uwzględnienie tylko jednej kategorii dot. organizacji (wynajmu, budowy i obsługi) stoiska targowego lub wystawowego.</p>
--	--	--

<p><b>4. Przyjazdowa misja gospodarcza</b></p>	<p>sztuka</p>	<p>1) wydatek kwalifikowany, o ile misja została zorganizowana wyłącznie dla dealerów, kontrahentów oraz dziennikarzy bezpośrednio związanych z branżą i pochodzących z krajów, o których mowa w pkt IV.A.1 programu promocji. Przyjmuje się, że:</p> <p>a) kontrahent pochodzi z danego kraju, jeżeli prowadzi działalność na terenie danego kraju lub eksportuje swoje produkty na teren danego kraju,</p> <p>b) dziennikarz pochodzi z danego kraju, jeżeli reprezentowane przez niego medium jest dostępne dla odbiorców w danym kraju (czasopismo jest wydawane lub dystrybuowane na terenie danego kraju, strona internetowa posiada wersję językową właściwą dla danego kraju);</p> <p>2) wydatek kwalifikowany, o ile w ramach misji zaplanowano prezentację firmy przedsiębiorcy, organizację pokazu bądź prezentację produktu;</p> <p>3) w zadaniu mogą być uwzględnione koszty wyłącznie z kategorii objętych <b>pomocą de minimis</b>:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— transport i ubezpieczenie osób i eksponatów w związku z udziałem w targach i misjach gospodarczych,</li> <li>— organizacja pokazów, prezentacji i degustacji produktów w zakresie promocji marki produktowej;</li> </ul> <p>4) zadanie może składać się z następujących elementów:</p> <p>a) organizacji dla kontrahentów lub potencjalnych kontrahentów, pokazów, prezentacji i degustacji produktów. Za kwalifikowalne uznaje się koszty usług w zakresie wynajmu niezbędnych pomieszczeń oraz sprzętu, zakupu usług tłumaczenia i zakupu usług cateringowych,</p> <p>b) organizacji i przeprowadzenia wizyt w przedsiębiorstwie wnioskodawcy dla uczestników misji przyjazdowej. Za kwalifikowalne uznaje się koszty usług w zakresie wynajmu niezbędnego sprzętu, zakupu usług tłumaczenia i zakupu usług cateringowych,</p> <p>c) organizacji i przeprowadzenia wizyt studyjnych dla dealerów, kontrahentów lub dziennikarzy, w szczególności dziennikarzy mediów zagranicznych. Za kwalifikowalne uznaje się koszty usług w zakresie wynajmu niezbędnych pomieszczeń oraz sprzętu, zakupu usług tłumaczenia i zakupu usług cateringowych.</p>
<p><b>5. Seminaria, kongresy, konferencje</b></p>	<p>sztuka</p>	<p>1) wydatek kwalifikowany, o ile seminarium, kongres lub konferencja wynika z wybranego przez wnioskodawcę programu promocji;</p> <p>2) w zadaniu mogą być uwzględnione koszty wyłącznie z kategorii objętych <b>pomocą de minimis</b>:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— podróże służbowe pracowników przedsiębiorcy uczestniczącego w targach, misjach gospodarczych lub programie wspierającym rozwój na rynkach zagranicznych, tj. koszty: diet, noclegów, przejazdów i dojazdów środkami komunikacji miejscowej oraz</li> </ul>

		<p>innych niezbędnych wydatków związanych z tymi podróżami takimi jak opłaty za: uzyskanie wiz, bagaż, przejazd drogami płatnymi i autostradami, postój w strefie płatnego parkowania i miejsca parkingowe,</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— transport i ubezpieczenie osób i eksponatów w związku z udziałem w targach i misjach gospodarczych,</li> <li>— udział w seminariach, kongresach i konferencjach,</li> <li>— organizacja pokazów, prezentacji i degustacji produktów w zakresie promocji marki produktowej;</li> </ul> <p>3) zadanie może składać się z następujących elementów:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>a) działań związanych z organizacją i przeprowadzeniem udziału wnioskodawcy w seminarium, kongresie lub konferencji,</li> <li>b) organizacji i udziału w spotkaniach z kontrahentami lub potencjalnymi kontrahentami, w tym w spotkaniach B2B i spotkaniach matchmakingowych. Za kwalifikowalne uznaje się koszty usług w zakresie wynajmu niezbędnych pomieszczeń oraz sprzętu, zakupu usług tłumaczenia i zakupu usług cateringowych,</li> <li>c) organizacji dla kontrahentów lub potencjalnych kontrahentów, pokazów, prezentacji i degustacji produktów. Za kwalifikowalne uznaje się koszty usług w zakresie wynajmu niezbędnych pomieszczeń oraz sprzętu, zakupu usług tłumaczenia i zakupu usług cateringowych;</li> </ol> <p>4) koszty zagranicznych podróży służbowych pracowników przedsiębiorcy uczestniczącego w targach, misjach gospodarczych lub programie wspierającym rozwój na rynkach zagranicznych, zostały oszacowane w następujący sposób:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— na podstawie rozporządzenia MPiPS – w odniesieniu do kosztów diet, noclegów, przejazdów i dojazdów środkami komunikacji miejscowej,</li> <li>— w odniesieniu do kosztów innych niezbędnych wydatków związanych z podróżami takimi jak opłaty za: uzyskanie wiz, bagaż, przejazd drogami płatnymi i autostradami, postój w strefie płatnego parkowania i miejsca parkingowe – przyjmując kwotę 430 zł z tytułu jednej podróży zagranicznej jednego pracownika.</li> </ul>
<b>Uzupełniające działania wynikające z branżowego programu promocji</b>		
<b>1. Działania informacyjno-promocyjne, w tym panel promocyjny MPG</b>	sztuka	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) wydatek kwalifikowalny, o ile jest związany z promowaniem marki produktowej przedsiębiorcy będącej przedmiotem projektu oraz promowaniem Marki Polskiej Gospodarki;</li> <li>2) wydatek kwalifikowany, o ile panel promocyjny jest opracowany zgodnie z założeniami wizualizacji Marki Polskiej Gospodarki i jest związany z promowaniem marki produktowej przedsiębiorcy będącej przedmiotem projektu</li> <li>3) w zadaniu mogą być uwzględnione koszty wyłącznie z kategorii działania informacyjno-promocyjne projektu objętej <b>pomocą de minimis</b>.</li> </ol>

Inne działania wynikające z programu promocji		
<b>1. Inne działania</b>	sztuka	1) zadanie realizowane w ramach działań organizowanych przez realizatora programu promocji: <ul style="list-style-type: none"> <li>– szkolenie uczestników misji z zakresu regulacji, kultury biznesowej etc. na danym rynku perspektywicznym,</li> <li>– seminarium informacyjne na temat realiów prowadzenia biznesu w krajach (do wyboru): Algieria, Indie, Iran, Meksyk lub Wietnam.</li> </ul>

Poniżej w tabeli określono standardowe kwoty ryczałtowe dla poszczególnych rodzajów zadań, o dofinansowanie których Wnioskodawca może ubiegać się w ramach poddziałania 3.3.3 POIR (w podziale na programy promocji).

I. Program promocji branży BIOTECHNOLOGII I FARMACEUTYKÓW		
Rodzaj zadania	Jednostka miary	Standardowy koszt dla zadania (wartość brutto)
<b>Obowiązkowe działania wynikające z branżowego programu promocji</b>		
<b>1. Usługa doradcza</b>	sztuka	28 800,00 zł
<b>2. Udział w targach jako wystawca</b>	sztuka	72 500,00 zł
<b>Wymagane działania wynikające z branżowego programu promocji</b>		
<b>1. Szkolenie</b>	sztuka	9 500,00 zł
<b>2. Indywidualna misja wyjazdowa</b>	sztuka	17 200,00 zł
<b>3. Grupowa misja wyjazdowa</b>	sztuka	17 200,00 zł
<b>4. Przyjazdowa misja gospodarcza</b>	sztuka	14 400,00 zł <sup>7</sup>
<b>5. Seminaria, kongresy, konferencje</b>	sztuka	10 800,00 zł
<b>Uzupełniające działania wynikające z branżowego programu promocji</b>		
<b>1. Działania informacyjno-promocyjne, w tym panel promocyjny MPG</b>	sztuka	93 000,00 zł

<sup>7</sup> Średnia wartość kosztów kwalifikowalnych dla wszystkich branżowych programów promocji.

**II. Program promocji branży BUDOWY I WYKAŃCZANIA BUDOWLI**

Rodzaj zadania	Jednostka miary	Standardowy koszt dla zadania (wartość brutto)
<b>Obowiązkowe działania wynikające z branżowego programu promocji</b>		
1. Usługa doradcza	sztuka	9 400,00 zł
2. Udział w targach jako wystawca	sztuka	45 100,00 zł
<b>Wymagane działania wynikające z branżowego programu promocji</b>		
1. Szkolenie	sztuka	4 900,00 zł
2. Indywidualna misja wyjazdowa	sztuka	8 600,00 zł
3. Grupowa misja wyjazdowa	sztuka	8 600,00 zł
4. Przyjazdowa misja gospodarcza	sztuka	7 000,00 zł
5. Seminaria, kongresy, konferencje	sztuka	800,00 zł
<b>Uzupełniające działania wynikające z branżowego programu promocji</b>		
1. Działania informacyjno-promocyjne, w tym panel promocyjny MPG	sztuka	107 900,00 zł

**III. Program promocji branży CZĘŚCI SAMOCHODOWYCH I LOTNICZYCH**

Rodzaj zadania	Jednostka miary	Standardowy koszt dla zadania (wartość brutto)
<b>Obowiązkowe działania wynikające z branżowego programu promocji</b>		
1. Usługa doradcza	sztuka	15 300,00 zł
2. Udział w targach jako wystawca	sztuka	58 000,00 zł
<b>Wymagane działania wynikające z branżowego programu promocji</b>		
1. Szkolenie	sztuka	6 100,00 zł
2. Indywidualna misja wyjazdowa	sztuka	13 700,00 zł
3. Grupowa misja wyjazdowa	sztuka	13 700,00 zł

4. Przyjazdowa misja gospodarcza	sztuka	12 900,00 zł
5. Seminaria, kongresy, konferencje	sztuka	5 200,00 zł <sup>8</sup>
<b>Uzupełniające działania wynikające z branżowego programu promocji</b>		
1. Działania informacyjno-promocyjne, w tym panel promocyjny MPG	sztuka	78 800,00 zł

#### IV. Program promocji branży IT/ICT

Rodzaj zadania	Jednostka miary	Standardowy koszt dla zadania (wartość brutto)
<b>Obowiązkowe działania wynikające z branżowego programu promocji</b>		
1. Usługa doradcza	sztuka	17 500,00 zł
2. Udział w targach jako wystawca	sztuka	64 100,00 zł
<b>Wymagane działania wynikające z branżowego programu promocji</b>		
1. Szkolenie	sztuka	7 400,00 zł
2. Indywidualna misja wyjazdowa	sztuka	18 900,00 zł
3. Grupowa misja wyjazdowa	sztuka	18 900,00 zł
4. Przyjazdowa misja gospodarcza	sztuka	19 000,00 zł
5. Seminaria, kongresy, konferencje	sztuka	4 800,00 zł
<b>Uzupełniające działania wynikające z branżowego programu promocji</b>		
1. Działania informacyjno-promocyjne, w tym panel promocyjny MPG	sztuka	126 300,00 zł

#### V. Program promocji branży JACHTÓW I ŁODZI REKREACYJNYCH

Rodzaj zadania	Jednostka miary	Standardowy koszt dla zadania (wartość brutto)
----------------	-----------------	--

<sup>8</sup> Średnia wartość kosztów kwalifikowalnych dla wszystkich branżowych programów promocji.

<b>Obowiązkowe działania wynikające z branżowego programu promocji</b>		
<b>1. Usługa doradcza</b>	sztuka	13 100,00 zł
<b>2. Udział w targach jako wystawca</b>	sztuka	65 700,00 zł
<b>Wymagane działania wynikające z branżowego programu promocji</b>		
<b>1. Szkolenie</b>	sztuka	7 500,00 zł
<b>2. Indywidualna misja wyjazdowa</b>	sztuka	14 500,00 zł
<b>3. Grupowa misja wyjazdowa</b>	sztuka	14 500,00 zł
<b>4. Przyjazdowa misja gospodarcza</b>	sztuka	13 600,00 zł
<b>5. Seminaria, kongresy, konferencje</b>	sztuka	5 200,00 zł <sup>9</sup>
<b>Uzupełniające działania wynikające z branżowego programu promocji</b>		
<b>1. Działania informacyjno-promocyjne, w tym panel promocyjny MPG</b>	sztuka	82 200,00 zł

#### **VI. Program promocji branży KOSMETYCZNEJ**

<b>Rodzaj zadania</b>	<b>Jednostka miary</b>	<b>Standardowy koszt dla zadania (wartość brutto)</b>
<b>Obowiązkowe działania wynikające z branżowego programu promocji</b>		
<b>1. Usługa doradcza</b>	sztuka	12 200,00 zł
<b>2. Udział w targach jako wystawca</b>	sztuka	62 800,00 zł
<b>Wymagane działania wynikające z branżowego programu promocji</b>		
<b>1. Szkolenie</b>	sztuka	6 500,00 zł
<b>2. Indywidualna misja wyjazdowa</b>	sztuka	11 500,00 zł
<b>3. Grupowa misja wyjazdowa</b>	sztuka	11 500,00 zł
<b>4. Przyjazdowa misja gospodarcza</b>	sztuka	6 200,00 zł

<sup>9</sup> Średnia wartość kosztów kwalifikowalnych dla wszystkich branżowych programów promocji.



5. Seminaria, kongresy, konferencje	sztuka	8 900,00 zł
<b>Uzupełniające działania wynikające z branżowego programu promocji</b>		
1. Działania informacyjno-promocyjne, w tym panel promocyjny MPG	sztuka	100 100,00 zł

#### VII. Program promocji branży MASZYN I URZĄDZEŃ

Rodzaj zadania	Jednostka miary	Standardowy koszt dla zadania (wartość brutto)
<b>Obowiązkowe działania wynikające z branżowego programu promocji</b>		
1. Usługa doradcza	sztuka	11 300,00 zł
2. Udział w targach jako wystawca	sztuka	63 500,00 zł
<b>Wymagane działania wynikające z branżowego programu promocji</b>		
1. Szkolenie	sztuka	7 200,00 zł
2. Indywidualna misja wyjazdowa	sztuka	16 200,00 zł
3. Grupowa misja wyjazdowa	sztuka	16 200,00 zł
4. Przyjazdowa misja gospodarcza	sztuka	9 800,00 zł
5. Seminaria, kongresy, konferencje	sztuka	1 800,00 zł
<b>Uzupełniające działania wynikające z branżowego programu promocji</b>		
1. Działania informacyjno-promocyjne, w tym panel promocyjny MPG	sztuka	88 100,00 zł

#### VIII. Program promocji branży MEBLARSKIEJ

Rodzaj zadania	Jednostka miary	Standardowy koszt dla zadania (wartość brutto)
<b>Obowiązkowe działania wynikające z branżowego programu promocji</b>		
1. Usługa doradcza	sztuka	15 000,00 zł

<b>2. Udział w targach jako wystawca</b>	sztuka	89 000,00 zł
<b>Wymagane działania wynikające z branżowego programu promocji</b>		
<b>1. Szkolenie</b>	sztuka	6 500,00 zł
<b>2. Indywidualna misja wyjazdowa</b>	sztuka	17 100,00 zł
<b>3. Grupowa misja wyjazdowa</b>	sztuka	17 100,00 zł
<b>4. Przyjazdowa misja gospodarcza</b>	sztuka	18 900,00 zł
<b>5. Seminaria, kongresy, konferencje</b>	sztuka	18 900,00 zł
<b>Uzupełniające działania wynikające z branżowego programu promocji</b>		
<b>1. Działania informacyjno-promocyjne, w tym panel promocyjny MPG</b>	sztuka	112 300,00 zł

#### IX. Program promocji branży MODA POLSKA

Rodzaj zadania	Jednostka miary	Standardowy koszt dla zadania (wartość brutto)
<b>Obowiązkowe działania wynikające z branżowego programu promocji</b>		
<b>1. Usługa doradcza</b>	sztuka	13 900,00 zł
<b>2. Udział w targach jako wystawca</b>	sztuka	47 400,00 zł
<b>Wymagane działania wynikające z branżowego programu promocji</b>		
<b>1. Szkolenie</b>	sztuka	5 700,00 zł
<b>2. Indywidualna misja wyjazdowa</b>	sztuka	14 800,00 zł
<b>3. Grupowa misja wyjazdowa</b>	sztuka	14 800,00 zł
<b>4. Przyjazdowa misja gospodarcza</b>	sztuka	16 400,00 zł
<b>5. Seminaria, kongresy, konferencje</b>	sztuka	5 200,00 zł <sup>10</sup>
<b>Uzupełniające działania wynikające z branżowego programu promocji</b>		

<sup>10</sup> Średnia wartość kosztów kwalifikowalnych dla wszystkich branżowych programów promocji.

1. Działania informacyjno-promocyjne, w tym panel promocyjny MPG	sztuka	97 400,00 zł
--	--------	--------------

#### X. Program promocji branży POLSKICH SPECJALNOŚCI ŻYWNOŚCIOWYCH

Rodzaj zadania	Jednostka miary	Standardowy koszt dla zadania (wartość brutto)
<b>Obowiązkowe działania wynikające z branżowego programu promocji</b>		
1. Usługa doradcza	sztuka	14 300,00 zł
2. Udział w targach jako wystawca	sztuka	59 200,00 zł
<b>Wymagane działania wynikające z branżowego programu promocji</b>		
1. Szkolenie	sztuka	7 000,00 zł
2. Indywidualna misja wyjazdowa	sztuka	16 200,00 zł
3. Grupowa misja wyjazdowa	sztuka	16 200,00 zł
4. Przyjazdowa misja gospodarcza	sztuka	15 100,00 zł
5. Seminaria, kongresy, konferencje	sztuka	7 400,00 zł
<b>Uzupełniające działania wynikające z branżowego programu promocji</b>		
1. Działania informacyjno-promocyjne, w tym panel promocyjny MPG	sztuka	83 800,00 zł

#### XI. Program promocji branży USŁUG PROZDROWOTNYCH

Rodzaj zadania	Jednostka miary	Standardowy koszt dla zadania (wartość brutto)
<b>Obowiązkowe działania wynikające z branżowego programu promocji</b>		
1. Usługa doradcza	sztuka	13 300,00 zł
2. Udział w targach jako wystawca	sztuka	47 200,00 zł
<b>Wymagane działania wynikające z branżowego programu promocji</b>		

1. Szkolenie	sztuka	7 100,00 zł
2. Indywidualna misja wyjazdowa	sztuka	23 000,00 zł
3. Grupowa misja wyjazdowa	sztuka	23 000,00 zł
4. Przyjazdowa misja gospodarcza	sztuka	12 700,00 zł
5. Seminaria, kongresy, konferencje	sztuka	5 200,00 zł <sup>11</sup>
<b>Uzupełniające działania wynikające z branżowego programu promocji</b>		
1. Działania informacyjno-promocyjne, w tym panel promocyjny MPG	sztuka	161 400,00 zł

## XII. Program promocji branży SPRZĘTU MEDYCZNEGO

Rodzaj zadania	Jednostka miary	Standardowy koszt dla zadania (wartość brutto)
<b>Obowiązkowe działania wynikające z branżowego programu promocji</b>		
1. Usługa doradcza	sztuka	19 200,00 zł
2. Udział w targach jako wystawca	sztuka	66 000,00 zł
<b>Wymagane działania wynikające z branżowego programu promocji</b>		
1. Szkolenie	sztuka	7 200,00 zł
2. Indywidualna misja wyjazdowa	sztuka	15 200,00 zł
3. Grupowa misja wyjazdowa	sztuka	15 200,00 zł
4. Przyjazdowa misja gospodarcza	sztuka	17 700,00 zł
5. Seminaria, kongresy, konferencje	sztuka	5 200,00 zł <sup>12</sup>
<b>Uzupełniające działania wynikające z branżowego programu promocji</b>		
1. Działania informacyjno-promocyjne, w tym panel promocyjny MPG	sztuka	83 600,00 zł

<sup>11</sup> Średnia wartość kosztów kwalifikowalnych dla wszystkich branżowych programów promocji.

<sup>12</sup> Średnia wartość kosztów kwalifikowalnych dla wszystkich branżowych programów promocji.

**XIII - XVII. Programy promocji o charakterze ogólnym na rynki perspektywiczne: Algieria, Indie, Iran, Meksyk i Wietnam**

Rodzaj zadania	Jednostka miary	Standardowy koszt dla zadania (wartość brutto)
<b>Obowiązkowe działania wynikające z branżowego programu promocji</b>		
1. Usługa doradcza	sztuka	13 200,00 zł
2. Udział w targach jako wystawca	sztuka	98 400,00 zł
3. Grupowa misja wyjazdowa	sztuka	12 000,00 zł
4. Seminarium informacyjne w Polsce	sztuka	0,00 zł
<b>Wymagane działania wynikające z branżowego programu promocji</b>		
1. Indywidualna misja wyjazdowa	sztuka	12 000,00 zł
2. Przyjazdowa misja gospodarcza	sztuka	22 400,00 zł
3. Seminaria, kongresy, konferencje	sztuka	3 000,00 zł
<b>Uzupełniające działania wynikające z branżowego programu promocji</b>		
1. Działania informacyjno-promocyjne, w tym panel promocyjny MPG	sztuka	111 000,00 zł
<b>Inne działania wynikające z branżowego programu promocji</b>		
1. Inne działania	sztuka	5 400,00 zł